|  |  |
| --- | --- |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **СТЕПАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**  **ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **четвертый созыв**  **Р Е Ш Е Н И Е**  от 15.12.2020 г. №86  Об утверждении положения «О порядке оказания платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области |  |

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Степановский сельсовет четвертого созыва р е ш и л:

1. Утвердить положение о платных услугах предоставляемых населению муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образо­вания Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на по­стоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политики.

3. Настоящее решение вступает в силу после его обна­родования.

Глава муниципального образования-

Председатель Совета депутатов Т.В. Евдокимова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к решению Совета депутатов  муниципального образования Степановский сельсовет  Оренбургского района  Оренбургской области  от 15.12.2020 г. №86 |

Положение «О порядке оказания платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области»

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение «О порядке оказания платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Федеральным Законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

- Уставом муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области;

- Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры

«Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области ;

- иными нормативными правовыми актами.

2. Платные услуги:

1) услуги, оказываемые на платной основе учреждением в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость для развития хутора Степановского (базовые);

2) услуги, оказываемые на платной основе учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на развитие уставной деятельности и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые ложится устойчивый рыночный спрос (рыночно-ориентированные).

3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения (далее – Потребитель) в культурно-досуговом обслуживании, создания возможности для организации занятий по месту жительства, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования уставной деятельности, расширения материально-технической базы.

4. Платные услуги не могут быть оказаны учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств, в соответствии со статусом учреждения.

Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования муниципального учреждения культуры.

5. Платные услуги являются составляющей частью хозяйственной деятельности учреждений в отношениях, связанных с их оказанием, и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов, уставом учреждения.

6. Платные услуги оказываются юридическим или физическим лицам, являющимися потребителями платных услуг.

7. Учреждение оказывает платные услуги согласно Перечню видов платных услуг в соответствии с уставом учреждения. Перечень платных услуг утверждается Советом депутатов муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области по представлению Учреждением перечня видов услуг.

8. При расширении или ином изменении видов платных услуг, оказываемых учреждением, в Перечень видов платных услуг учреждения могут быть внесены изменения в установленном порядке.

9. Настоящее Положение устанавливает организацию предоставления платных услуг Потребителю, порядок предоставления платных услуг Потребителю, порядок получения и расходования средств, порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

**Статья 2. Организация предоставления платных услуг**

1. Оказание платных услуг населению организуется на основании решения Совета депутов администрации муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области об утверждении прейскуранта цен на платные услуги (см. Приложение № 1)

2. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг.

3. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

4. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований по оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном порядке.

5. Платные услуги осуществляются штатными работниками учреждений, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию (далее – внештатные работники).

**Статья 3. Порядок предоставления платных услуг**

1. Предоставление платных услуг учреждением производится по видам, предусмотренным в уставе учреждения.

2. Платные услуги осуществляются учреждением в рамках договора с физическими и юридическим лицами.

3. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет, квитанции строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4. Договоры на оказание платных услуг учреждением подписываются Потребителем и руководителем учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем учреждения на право подписания данных договоров.

5. Учреждение обязано обеспечить Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) учреждения;

2) о режиме работы учреждения;

3) о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;

4) о перечне видов платных услуг, порядке их предоставления;

5) о стоимости платных услуг (приложение1);

6) о контролирующих организациях.

6. Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию Потребителя устав учреждения, образцы договоров об оказании платных услуге , являющимся предметом договоров.

7. Потребитель обязан оплатить оказанные платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между учреждением и Потребителем на оказание платных услуг.

Потребитель, заключивший договор на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8. Учредитель учреждения имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить платную деятельность в учреждении, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной уставной деятельности.

**Статья 4. Порядок получения и расходования средств**

1. Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса, оплаты труда работников и развития материальной базы учреждения (см.приложение № 2)

Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость оказываемых услуг на основании анализа прямых затрат предшествующего, текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений с начислениями на заработную плату, накладные расходы согласно утвержденного постановления администрации муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области № 215-п от 07.11.2011г «Порядок определения платы за оказание услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений и осуществляемым ими на платной основе для граждан и юридических лиц» .

3. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, приобретение расходных материалов, инвентаря, ремонтные работы и прочие услуги (финансово-хозяйственная деятельность)

4. Расчеты Потребителя за платные услуги с учреждением осуществляются за наличный расчет с помощью квитанций строгой отчетности (входных билетов), а также перечислением денег на лицевой счет учреждения в установленном порядке.

**Статья 5. Порядок учета и распределения средств**

1. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в Плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отражаются в бюджете.

2. Учет платных услуг ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в учреждениях.

3. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4. Денежные средства, получаемые учреждениями от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете учреждения, открытом в отделе Федерального Казначейства по Оренбургской области.

5. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на следующий финансовый год представляется в порядке и по форме не позднее 10 дней после утверждения бюджета и утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

6. При необходимости корректировка планов по приносящей доход деятельности осуществляется до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

**Статья 6. Заключительные положения**

Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг в пределах своей компетенции осуществляет учредитель, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к  Положению «О порядке оказания платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области» |

Перечень платных услуг,

предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги (работы) | Стоимость услуги |
| 1. | Мастер-класс (кружки, студио) за месяц | 50 рублей с 1 чел |
| 2 | Совместная деятельность -кинопоказ, цирковое представление, концерты (аренда зрительного зала | 1000 рублей с мероприятия |
| 3 | Прокат костюмов | 50 рублей с костюма |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к  Положению «О порядке оказания платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дом культуры «Степановский» муниципального образования Степановский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области» |

**Расчет цены на оказание платной услуги**

***Прокат костюмов***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Средняя з/плата в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.) | Месячный фонд рабочего времени (мин.) | Норма времени на оказание платной услуги (мин.) | Затраты на оплату труда персонала (руб.) |
| (5)=(2)/(3)\*(4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Директор | 35710 | 8640 | 5 | 20,65 |
| Итого | х | х | х | 20,65 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Расчет амортизации | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  |
| Наименование оборудования | | | Балансовая стоимость | | | месячная норма износа (%) | | Годовая норма времени работы оборудования (час.) | Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.) | Сумма  начисленной  амортизации,  руб |
|  |
| (6)=(2)\*(3)\*(4)/(5) |
| 1 | | | 2 | | | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| 1Сценический костюм «Казачка» | | | 60000 | | | 20,004 | | 864 | 1 | 13,89 |
| Итого | | | х | | | х | | х | х | 13,89 |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  |
| 3. Расчет накладных расходов ,руб | | |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  |
| 1 | затраты на административно-управленческий персонал | | | | | 0 | | |  |  |
| 2 | Прогноз затрат общехозяйственного назначения | | | | | 14,28 | | |  |  |
| 3 | Наклад затрат к раб времени в год | | | | | 1,18 | | |  |  |
| 7 | Итого накладные затраты | | | | | 15,46 | | |  |  |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |  |
| **Расчет цены на оказание платной услуги** | | | | | |  | |  |  |  |
| № п/п | Наименование статей затрат | | | Сумма (руб.) | | |  |  |  |  |
| 1. | Затраты на оплату труда основного персонала | | | 20,65 | | |  |  |  |  |
| 2. | Затраты материальных запасов | | | 0,00 | | |  |  |  |  |
| 3. | Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги с э/энергией | | | 13,89 | | |  |  |  |  |
| 4. | Накладные затраты, относимые на платную услугу | | | 15,46 | | |  |  |  |  |
| 5. | Итого затрат | | | 50 | | |  |  |  |  |
| 6. | продолжительность мероприятия (1ч) | | | 1,00 | | |  |  |  |  |
| 8. | Цена по себестоимости | | | 50,00 | | |  |  |  |  |
| 9. | Цена за платную услугу | | | 50,00 | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Аренда зрительного зала | |  | |  |  |
| 1. Расчет затрат на персонал | | |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
| Количество единиц: | | 1 |  | |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |
| 1. Расчет амортизации | |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
| Наименование оборудования | | | Балансовая стоимость | Годовая норма износа (%) | | | Годовая норма времени работы оборудования (час.) | Сумма начисленной амортизации |
| Время работы обруд |
| (6)=(2)\*(3)\*(4)/(5) |
| 1 | | | 2 | 3 | | | 4 | 6 |
| Здание Дома культуры | | | 15988097 | 0,07 | | | 8640 | 260 |
| Итого | | | х | х | | | х | 260,00 |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
| 2. Расчет накладных расходов | | |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
| 1 | Прогноз затрат на административно-управленческий персонал | | | 0,00 | | | |  |
| 2 | Прогноз затрат общехозяйственного назначения | | | 370000,00 | | | |  |
| 3 | Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения | | | 0,00 | | | |  |
| 4 | Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала | | | 0,00 | | | |  |
| 5 | Коэффициент накладных затрат | | | 0,20 | | | |  |
| 6 | Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги | | | 740,00 | | | |  |
| 7 | Итого накладные затраты | | | 740,00 | | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  |  |
| **Расчет цены на оказание платной услуги** | | | | | | |  |  |
| № п/п | Наименование статей затрат | | Сумма (руб.) | | |  |  |  |
| 1. | Затраты на оплату труда основного персонала | | 0,00 | | |  |  |  |
| 2. | Затраты материальных запасов | | 0,00 | | |  |  |  |
| 3. | Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги | | 260,00 | | |  |  |  |
| 4. | Накладные затраты, относимые на платную услугу | | 740,00 | | |  |  |  |
| 5. | Итого затрат | | 1000,00 | | |  |  |  |
| 6. | Цена за платную услугу | | 1000,00 | | |  |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  |  |

Мастер-класс (кружки, студио)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Средняя з/плата в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.) | Месячный фонд рабочего времени (мин.) | Норма времени на оказание платной услуги (мин.) | Затраты на оплату труда персонала (руб.) |
| (5)=(2)/(3)\*(4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Директор | 35710 | 8640 | 60 | 247,98 |
| Итого | х | х | х | 247,98 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Расчет амортизации | |  | |  |  | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  |  | | |  | | |  | |  |
| Наименование оборудования | | | Балансовая стоимость | | месячная норма износа (%) | | | Годовая норма времени работы оборудования (час.) | | | Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.) | | Сумма  начисленной  амортизации,  руб |
|  |
| (6)=(2)\*(3)\*(4)/(5) |
| 1 | | | 2 | | 3 | | | 4 | | | 5 | | 6 |
| Звуковое оборудование | | | 177979 | | 9,996 | | | 1210 | | | 1 | | 14,7 |
| Итого | | | х | | х | | | х | | | х | | 14,7 |
|  |  |  | |  |  | | |  | | |  | |  |
| 3. Расчет накладных расходов ,руб | | |  | |  | | |  | | |  | |  |
|  |  |  | |  |  | | |  | | |  | |  |
| 1 | затраты на административно-управленческий персонал | | | | 0 | | | | | |  | |  |
| 2 | Прогноз затрат общехозяйственного назначения | | | | 14,65 | | | | | |  | |  |
| 7 | Итого накладные затраты | | | | 14,65 | | | | | |  | |  |
|  |  |  | | | |  |  |  | | |  | |  |
| **Расчет цены на оказание платной услуги** | | | | |  | | |  | | |  | |  |
| № п/п | Наименование статей затрат | | | | | Сумма (руб.) | | |  |  | |  |  |
| 1. | Затраты на оплату труда основного персонала | | | | | 247,98 | | |  |  | |  |  |
| 2. | Затраты материальных запасов | | | | | 0,00 | | |  |  | |  |  |
| 3. | Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги с э/энергией | | | | | 13,89 | | |  |  | |  |  |
| 4. | Накладные затраты, относимые на платную услугу | | | | | 15,46 | | |  |  | |  |  |
| 5. | Итого затрат | | | | | 277,33 | | |  |  | |  |  |
| 6. | продолжительность мероприятия (1ч) | | | | | 1,00 | | |  |  | |  |  |
| 8. | Цена по себестоимости | | | | | 277,33 | | |  |  | |  |  |
| 9 | Кол-во участников | | | | | 5,5 (5-6) | | |  |  | |  |  |
| 9. | Цена за платную услугу | | | | | 50,00 | | |  |  | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_